

T.C  
ESENYURT KAYMAKAMLIĐI  
TAMER ÖZYURT İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



TAMER ÖZYURT İLKOKULU  
2024-2028 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI  
STRATEJİK PLANI



*Eğitimidir ki bir milleti ya hür bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır, ya da milleti esaret ve sefaletе terk eder."*

*K. Atatürk*

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## OKUL BİLGİLERİ

<b>İL: İSTANBUL</b>		<b>İLÇE: ESENYURT</b>	
<b>ADRES</b>	ÜÇEVLER MAHALLESİ BAHÇEYOLU CADDESİ 951. SOKAK NO:4 ESENYURT/İSTANBUL	<b>KONUM</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/pyF3y2PRgShPCXi77">https://maps.app.goo.gl/pyF3y2PRgShPCXi77</a>
<b>TELEFON</b>	02126999994	<b>FAKS</b>	02126999994
<b>E-POSTA</b>	760852@ meb.k12tr	<b>WEB ADRESİ</b>	<a href="https://tamerozyurtilkokulu.meb.k12.tr/">https://tamerozyurtilkokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>KURUM KODU:</b>	760852	<b>ÖĞRETİM ŞEKLİ</b>	İKİLİ EĞİTİM
<b>ISINMA</b>	DOĞALGAZ	<b>BAĞLANTI TÜRÜ</b>	ADSL
<b>DERSLİK</b>	27	<b>ÖĞRENCİ</b>	2144

## SUNUŞ

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyon ile 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Şimdiye kadar hazırlamış olduğumuz stratejik planların başarılı olduğunu ve 2024-2028 stratejik planı hazırlarken de Tamer Özyurt İlkokulu olarak amaç ve hedeflerimizi doğru belirleyip sonuca ulaşacağımızı düşünmekteyiz.

Günümüzde artık kişiye göre yönetim tarzı değil; kurumsal hedeflere göre yönetim tarzı benimsenmektedir. Kurumsallaşmanın her alanda ön plana çıktığı günümüzde, bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve bütün çalışmalarımızı bu yöne odaklamamız gerektiğini ortaya koymaktadır. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilip bu doğrultuda çalışma yaparsa daha verimli olacak, kurumu tanımış, vizyonunu, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Böylece bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır. Kurumlarımıza ben merkezli yönetim tarzı yerine biz merkezli yönetim tarzı, biz ruhu yerleşirse eğitimdeki istenen hedeflere daha kolay ulaşılacaktır.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda katkı sağlayan paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Tahir TÜRKCÜ

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

## TAMER ÖZYURT İLKOKULU 2024-2028 YILI STRATEJİK PLANI

*KAPAK.....	1
*ATATÜRK KÖŞESİ.....	2
*İSTİKLAL MARŞI VE GENÇLİĞE HİTABE .....	3
*OKUL BİLGİLERİ.....	4
*SUNUŞ .....	5
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	9
2. DURUM ANALİZİ .....	9
2.1. OKULUN KISA TANITIMI .....	9
2.2. OKULUN MEVCUT DURUMU=TEMEL İSTATİSTİKLER .....	10
2.3. ÇALIŞAN BİLGİLERİ .....	11
2.4. OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	15
2.5. SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	16
2.6. DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ .....	19
2.7. GELİR-GİDER BİLGİSİ .....	20
2.8. PAYDAŞ ANALİZİ .....	21

2.8.1. <u>Öğrenci Anketi Sonuçları</u> .....	22
2.8.2. <u>Öğretmen Anketi Sonuçları</u> .....	22
2.8.3. <u>Veli Anketi Sonuç</u> .....	22
2.9. <u>GZFT ANALİZİ</u> .....	22
2.9.1. <u>İçsel Faktörler</u> .....	22
2.9.2. <u>Dışsal Faktörler</u> .....	23
2.10. <u>GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</u> .....	25
3. <u>MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</u> .....	27
3.1. <u>MİSYON</u> .....	27
3.2. <u>VİZYON</u> .....	27
3.3. <u>TEMEL DEĞERLER</u> .....	27
4. <u>AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</u> .....	29
5. <u>MALİYETLENDİRME</u> .....	40
6. <u>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u> .....	41

## TABLOLAR DİZİSİ

TABLO 1. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ .....	9
TABLO 2. OKUL KÜNYESİ .....	10
TABLO 3. ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	11
TABLO 4. ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMI .....	12
TABLO 5. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRESİNE İLİŞKİN BİLGİLER .....	12
TABLO 6. OKUL/KURUMDA OLUŞAN YÖNETİCİ SİRKÜLASYONU ORANI.....	12
TABLO 7. ÖĞRETMENLERİN HİZMET SÜRELERİ.....	13
TABLO 8. KURUMDA GERÇEKLEŞEN ÖĞRETMEN SİRKÜLASYONU .....	13
TABLO 9. KURUMDAKİ MEVCUT HİZMETLİ/MEMUR SAYISI.....	14
TABLO 10. OKUL/KURUM REHBERLİK HİZMETLERİ.....	14
TABLO 11. OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER .....	15
TABLO 12. SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ TABLOSU .....	16
TABLO 13. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU .....	19
TABLO 14. GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....	20
TABLO 15. HARCAMA KALEMLERİ.....	20
TABLO 16. GÜÇLÜ YÖNLER.....	22
TABLO 17. ZAYIF YÖNLER .....	23
TABLO 18. FIRSATLAR .....	24
TABLO 19. TEHDİTLER.....	24
TABLO 20. TEMEL SORUN ALANLARI AYRIMI .....	25
TABLO 21. GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	26
TABLO 22. STRATEJİK PLAN KARTLARI.....	29
TABLO 23. AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERE İLİŞKİN KARTLAR.....	33
TABLO 24. 2024-2028 FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU .....	40
TABLO 25. İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU .....	36



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Strateji Planlama Ekibi**

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Tahir TÜRKCÜ	Okul Müdürü	Fatih KORKMAZ	Müdür Yardımcısı
Haydar Tolga TAÇ	Müdür Yardımcısı	Nurdan AYDIN	Sınıf Öğretmeni
Yüksel GÖRGÜÇ	Öğretmen	Üzeyir KARATOSUN	Sınıf Öğretmeni
Serap COŞKUN	Öğretmen	Şerife ÇELİKOĞLU	Sınıf Öğretmeni
Nergiz PELİT	O.A.B. Başkanı	Burak DURAN	Rehber Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1. OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz Esenyurt'un tanınmış iş adamı Tamer ÖZYURT tarafından 2015 yılında yaptırılmış olup Milli Eğitim Bakanlığına bağışlanmıştır. 12.10.2015 tarihinde Eğitim - Öğretime başlamıştır. Okulumuz bünyesinde 27 derslik, 49 şube, 1 Uyum Sınıfı Şubesi, 4 Özel Eğitim Sınıfı şubesi olmak üzere 2144 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. 2016-2017 yılından itibaren ikili eğitim olarak okulumuz hizmet vermektedir.

## 2.2. OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

**Tablo 2: Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ESENYURT			
Adres:	ÜÇ EVLER MAH. 951. SK. TAMER ÖZYURT İ.Ö.O. BLOK NO: 4 ESENYURT / İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	41°01'46.0"N 28°40'53.1"E		
Telefon Numarası:	0212 699 99 94	Faks Numarası:	0212 699 99 94		
e- Posta Adresi:	760852@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://tamerozyurtilkokulu.meb.k12.tr/">http://tamerozyurtilkokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	760852	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2015		Toplam Çalışan Sayısı	69		
Öğrenci Sayısı:	Kız	1023	Öğretmen Sayısı	Kadın	55
	Erkek	1121		Erkek	14
	Toplam	2144		Toplam	69
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		43	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		43
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		43	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		49
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		240TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 Yıl

### 2.3. ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	8	42	50
Branş Öğretmeni	1	1	4
Rehber Öğretmen	3	0	3
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
Ana Sınıfı	x	x	x
Özel Eğitim Sınıfı	1	7	8
<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	<b>21</b>	<b>80</b>	<b>74</b>

**Tablo 4: Çalışanların Görev Dağılımı**

ÇALIŞANIN ÜNVANI	GÖREVLERİ
OKUL MÜDÜRÜ	OKULDA BULUNAN ÖĞRENCİ İŞLERİ, HER TÜRLÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM, YÖNETİM, PERSONEL, TAHAKKUK, TAŞINIR MAL, YAZIŞMA, EĞİTİCİ VE SOSYAL ETKİNLİKLER, YATILILIK, BURSLULUK, TAŞIMALI EĞİTİM, GÜVENLİK, BESLENME, BAKIM, KORUMA, TEMİZLİK, DÜZEN, NÖBET, HALKLA İLİŞKİLER VE BENZERİ GÖREVLER; AYRICA BAKANLIK VE İL/İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE VERİLEN GÖREVLER İLE GÖREV TANIMINDA BELİRTİLEN DİĞER GÖREVLERİNİ YERİNE GETİRİR.
MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI	OKULUMUZDA MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI BULUNMAMAKTADIR.
MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR YARDIMCISI, GÖREV TANIMINDA BELİRTİLEN GÖREVLER İLE MÜDÜR TARAFINDAN VERİLEN GÖREVLERİ YERİNE GETİRİR.
ATÖLYE VE BÖLÜM ŞEFİ	OKULUMUZDA ATÖLYE VE BÖLÜM ŞEFİ BULUNMAMAKTADIR.
ÖĞRETMEN	KENDİLERİNE VERİLEN GRUP/SINIF/ŞUBEDE EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ, EĞİTİM VE ÖĞRETİM PROGRAMINDA BELİRTİLEN ESASLARA GÖRE PLANLAMAK VE UYGULAMAK, DERS DIŞINDA OKULDAKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM İŞLERİNE ETKİN BİR BİÇİMDE KATILMAKTIR.
YÖNETİM İŞLERİ VE BÜRO MEMURU	OKULUMUZDA YÖNETİM İŞLERİ VE BÜRO MEMURU BULUNMAMAKTADIR.
YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİ	OKULUMUZDA YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİ BULUNMAMAKTADIR.

**Tablo 5: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

HİZMET SÜRELERİ	2024 YILI SONRASI	
	KİŞİ SAYISI	%
1-4 YIL	0	0
5-6 YIL	0	0
7-10 YIL	0	0
10+	4	100

**Tablo 6: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	YIL İÇERİSİNDE OKULDAN AYRILAN YÖNETİCİ SAYISI			YIL İÇERİSİNDE GÖREVE BAŞLAYAN YÖNETİCİ SAYISI		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2021-2022	2022-2023	2023-2024
TOPLAM	1	2	1	0	0	2

**Tablo 7: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(Yıl)(Kadrolu Personel)**

HİZMET SÜRELERİ	BRANŞI	KADIN	ERKEK	HİZMET YILI	TOPLAM
1-3 YIL	SINIF ÖĞRETMENİ D.K.A.B ÖĞRETMENİ (1) REHBER ÖĞRETMEN(3)	8	9		17
4-6 YIL	SINIF ÖĞRETMENİ	2	-		2
7-10 YIL	SINIF ÖĞRETMENİ İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	3	1		4
11-15 YIL	SINIF ÖĞRETMENİ İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	2	3		5
16-20 YIL	SINIF ÖĞRETMENİ	-	-		3
20 +	SINIF ÖĞRETMENİ	2	-		2

**Tablo 8: Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu**

	YIL İÇERİSİNDE KURUMDAN AYRILAN ÖĞRETMEN SAYISI			YIL İÇERİSİNDE GÖREV BAŞLAYAN ÖĞRETMEN SAYISI		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2021-2022	2022-2023	2023-2024
TOPLAM	4	6	4	11	4	2

**Tablo 9: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı**

	GÖREVİ	ERKEK	KADIN	EĞİTİM DURUMU	HİZMET YILI	TOPLAM
1	MEMUR	0	0	0	0	0
2	HİZMETLİ	0	0	0	0	0
3	TÜRKÇE ÖĞRETİCİ	0	0	0	0	0
4	TERCÜMAN	0	1	0	0	1

**Tablo 10: Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri**

MEVCUT KAPASİTE				MEVCUT KAPASİTE KULLANIMI VE PERFORMANS					
<u>PSİKOLOJİK DANIŞMAN NORM SAYISI</u>	<u>GÖREV YAPAN PSİKOLOJİK DANIŞMAN SAYISI</u>	<u>İHTİYAC DUYULAN PSİKOLOJİK DANIŞMAN SAYISI</u>	<u>GÖRÜŞME ODASI SAYISI</u>	<u>DANIŞMANLIK HİZMETİ ALAN</u>			<u>REHBERLİK HİZMETLERİ İLE İLGİLİ DÜZENLENEN EĞİTİM/PAYLAŞIM TOPLANTISI VB. FAALİYET SAYISI</u>		
				<u>ÖĞRENCİ</u>	<u>ÖĞRETMEN</u>	<u>VELİ</u>	<u>ÖĞRETMENLERE</u>	<u>ÖĞRENCİLERE YÖNELİK</u>	<u>VELİLERE YÖNELİK</u>
4	3	1	1	180	10	70	5	10	10

## 2.4. OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Tablo 11: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	1576	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	54	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	138	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	198	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m <sup>2</sup> )	1265	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	334			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	6325			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m <sup>2</sup> )	25,55			
Tuvalet Sayısı	29			
<b>Diğer (.....)</b>				

## 2.5. SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 12: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu**

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
1. Sınıf / A Şubesi	27	22	49
1. Sınıf / B Şubesi	25	24	49
1. Sınıf / C Şubesi	27	22	49
1. Sınıf / D Şubesi	22	26	48
1. Sınıf / E Şubesi	24	24	48
1. Sınıf / F Şubesi	24	23	47
1. Sınıf / G Şubesi	26	22	48
1. Sınıf / H Şubesi	28	21	49
1. Sınıf / I Şubesi	28	21	49
1. Sınıf / İ Şubesi	28	21	49
1. Sınıf / J Şubesi	27	24	51
1. Sınıf / K Şubesi	27	23	50
1. Sınıf / L Şubesi	24	23	47
1. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	2	0	2
1. Sınıf-Hafif Zihinsel / B Şubesi	1	1	2
1. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	1	0	1
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			
	341	297	638
2. Sınıf / A Şubesi	23	20	43
2. Sınıf / B Şubesi	25	15	40
2. Sınıf / C Şubesi	23	20	43
2. Sınıf / D Şubesi	21	20	41



2. Sınıf / E Şubesi	20	17	37
2. Sınıf / F Şubesi	20	20	40
2. Sınıf / G Şubesi	22	21	43
2. Sınıf / H Şubesi	22	19	41
2. Sınıf / I Şubesi	23	21	44
2. Sınıf / İ Şubesi	23	21	44
2. Sınıf / J Şubesi	21	18	39
2. Sınıf / K Şubesi	17	20	37
2. Sınıf / L Şubesi	22	16	38
2. Sınıf / M Şubesi	20	18	38
2. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	0	1	1
2. Sınıf-Hafif Zihinsel / B Şubesi	1	1	2
2. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	0	0	0
2. Sınıf-Otistik Hafif / B Şubesi	1	0	1
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			
	304	268	572
3. Sınıf / A Şubesi	27	19	46
3. Sınıf / B Şubesi	22	23	45
3. Sınıf / C Şubesi	24	22	46
3. Sınıf / D Şubesi	26	19	45
3. Sınıf / E Şubesi	20	25	45
3. Sınıf / F Şubesi	24	21	45
3. Sınıf / G Şubesi	21	23	44
3. Sınıf / H Şubesi	22	22	44
3. Sınıf / I Şubesi	24	21	45
3. Sınıf / İ Şubesi	23	22	45
3. Sınıf / J Şubesi	23	24	47

3. Sınıf / K Şubesi	23	22	45
3. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	2	0	2
3. Sınıf-Hafif Zihinsel / B Şubesi	1	1	2
3. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	3	0	3
3. Sınıf-Otistik Hafif / B Şubesi	1	0	1
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	286	264	550
4. Sınıf / A Şubesi	17	20	37
4. Sınıf / B Şubesi	21	18	39
4. Sınıf / C Şubesi	18	18	36
4. Sınıf / D Şubesi	20	18	38
4. Sınıf / E Şubesi	18	20	38
4. Sınıf / F Şubesi	18	18	36
4. Sınıf / G Şubesi	21	17	38
4. Sınıf / H Şubesi	14	22	36
4. Sınıf / I Şubesi	17	21	38
4. Sınıf / İ Şubesi	16	21	37
4. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	5	0	5
4. Sınıf-Hafif Zihinsel / B Şubesi	3	1	4
4. Sınıf-Otistik Hafif / B Şubesi	2	0	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	190	194	384
<b>Toplamlar:</b>	<b>1121</b>	<b>1023</b>	<b>2144</b>

## 2.6. DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 13: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	19	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24 megabit

## 2.7. GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 14: Gelir-Gider Bilgisi**

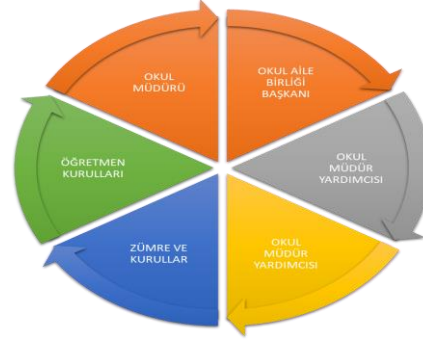
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022-2023	557.043	116.643,37
2023-2024 (01.09.2023-23.04.2024)	444.225,39	126.283,76

**Tablo 15: Harcama Kalemleri**

HARCAMA KALEMİ	ÇEŞİTLERİ
<u>PERSONEL</u>	SÖZLEŞMELİ OLARAK ÇALIŞAN PERSONELİN (SEKRETER TEMİZLİK, GÜVENLİK) ÜCRET, VERGİ, SİGORTA VB. GİDERLERİ
<u>ONARIM</u>	OKUL/KURUM BİNASI VE TESİSATLARIYLA İLGİLİ HER TÜRLÜ KÜÇÜK ONARIM; MAKİNE, BİLGİSAYAR, YAZICI VB. BAKIM GİDERLERİ
<u>SOSYAL-SPORTİF FAALİYETLER</u>	ETKİNLİKLER İLE İLGİLİ GİDERLER
<u>TEMİZLİK</u>	TEMİZLİK MALZEMELERİ ALIMI
<u>İLETİŞİM</u>	TELEFON, FAKS, İNTERNET, POSTA, MESAJ GİDERLERİ
<u>KIRTASIYE</u>	HER TÜRLÜ KIRTASIYE VE SARF MALZEMESİ GİDERLERİ

## 2.8. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### 2.8.1.Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anket sonuçlarının değerlendirme sonucunda %96,5 oranında öğrencilerimizin okul ve çalışanlarından memnun olduğu tespit edilmiştir.

### 2.8.2.Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anket sonuçlarının değerlendirilmesi sonucunda %99,2 oranında öğretmenlerimizin çalıştığı kurumdan memnun olduğu tespit edilmiştir.

### 2.8.3.Veli Anketi Sonuçları:

Veli anket sonuçlarının değerlendirilmesi sonucunda %98,6 oranında velilerimizin okul, çalışanlar ve eğitim kalitesi açısından memnun olduğu tespit edilmiştir.

## 2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.9.1.İçsel Faktörler

**Tablo 16: Güçlü Yönler**

Öğrenciler	Çalışkan ve velisi tarafından desteklenen bir öğrenci grubumuz var.
Çalışanlar	Dinamik ve çalışkan bir eğitim kadrosuna ve özveriyle çalışan bir hizmetli kadrosuna sahibiz
Veliler	Ağırlıklı olarak öğrencileri ile ilgili bir veli potansiyelimiz var.
Bina ve Yerleşke	Ulaşım açısından uygun bir konumdayız ve bina olarak fiziksel donanımımız yeterli
Donanım	Tüm sınıflarımızda çağın gerektirdiği teknolojik alt yapı kurulmuş ve kullanılabilir durumda
Bütçe	Bağışçıların katkıları.
Yönetim Süreçleri	Vizyoner ve özverili bir yönetici kadrosuna sahibiz
İletişim Süreçleri	İletişim araçlarımız kullanılabilir durumdadır.

**Tablo 17: Zayıf Yönler**

Öğrenciler	Öğrenci mevcutlarının kalabalığı ve yabancı uyruklu öğrenci sayımızın fazlalığı eğitimi zorlaştırmaktadır.
Çalışanlar	Kadrolu temizlik ve güvenlik elemanı bulunmamaktadır.
Veliler	Velilerin öğrenci problemleri konusunda duyarsız davranmaktadır.
Bina ve Yerleşke	Ders dışı faaliyetlerin yapılması için mekan yetersizliği mevcuttur.
Donanım	İnternete erişim konusunda sıkıntılar yaşanabilmektedir.
Bütçe	Velilerin katkısının yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	Herhangi bir zayıflık bulunmamaktadır.
İletişim Süreçleri	Herhangi bir zayıflık bulunmamaktadır.

## 2.9.2.Dışsal Faktörler

### Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

**Tablo 18: Fırsatlar**

Politik	Bulduğumuz bölgedeki tüm Kamu Kurumlarıyla iş birliği içerisinde öğrencilerimize, çalışanlarımıza ve velilerimize hizmet vermekteyiz. Tamer Özyurt İlkokulu eğitim kurumu olarak okullaşma oranının arttırılmasına yönelik olarak sürekli bir gayret ve çalışma içindedir.
Ekonomik	Ayrıca okul kantin gelirleri, veli bağışları, hayırsever bağışları, kamu kurum kuruluşları ve özel kaynaklı kurumların donatım ve ayniyat yardımlarıdır.
Sosyolojik	Eğitim kalitesi orta, ilçemiz şartlarına nispeten ve ekonomik açıdan orta sınıf bir bölgede bulunmamız avantajımızdır.
Teknolojik	Teknolojik alt yapımız tamdır. Tüm dersliklerimizde akıllı tahta ve internet bağlantısı mevcut durumdadır.
Mevzuat-Yasal	Okulumuz MEB'e bağlı bir devlet okuludur. Bu sebeple eğitim felsefemizi ve hedeflerimizi 1739 sayılı yasa ile belirtilen "Milli Eğitimin Genel Amaçları ve Temel İlkelerine uygun olması zorunluluğunu tüm yaklaşımlarımızda dikkate almaktayız.
Ekolojik	Okul bahçemiz beton kaplamadır. Belirli aralıklarla dikilmiş ağaçlar vardır. Çevreye duyarlı ve geri dönüşüme önem veren bir okuluz. Okulum Temiz Belgesine sahip okullardan birisi konumundayız.

**Tablo 19: Tehditler**

Politik	Yabancı uyruklu öğrencilerin çokluğu eğitim kalitesini düşürmektedir.
Ekonomik	Okulun her yıl daha kalabalıklaşması ekonomik anlamda sıkıntılara yol açmaktadır.
Sosyolojik	Gittikçe daha fazla yabancı ağırlıklı bir öğrenci ve veli potansiyelimizin olması eğitimi zorlaştırmaktadır.
Teknolojik	İnternet ağındaki kısıtlama zaman zaman eğitim materyallerine ulaşımı kesintiye uğratmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat-yasal anlamda bir tehditimiz bulunmamaktadır.
Ekolojik	Civarımızda bulunan fabrikaların atıkları hava kirliliğine yol açmaktadır.



## 2.10. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

**Tablo 20: Temel Sorun Alanları Ayırımı**

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

**Tablo 21: Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Çeşitli nedenlerle okula devam edemeyen az sayıda da olsa öğrenci olması
2	Okulu cazip kılacak atölye, proje vb. sınıfların olmayışı
<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sınıf mevcutlarının fazlalığı
2	Okul disiplinindeki zafiyetler
3	Velilerin okulu sadece çocuklarını emanet edecekleri bir yer olarak görmeleri
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin fazlalığı
<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kapasitenin üzerinde öğrenci mevcudu
2	Artan göç sebebiyle oluşan yabancı uyruklu öğrenci sayısındaki artış

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1. MİSYONUMUZ

Atatürk, ilke ve inkılaplarına, Cumhuriyetin temel niteliklerine bağlı, Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda, bünyemizde eğitim gören herkesi; Türk milletinin değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven bireyler yetiştirmek.

### 3.2. VİZYONUMUZ

- Sadece içinde yaşanan zamanın gereklerine göre değil, gelecek yüzyılların da ihtiyaçlarını bilerek ona göre hazırlıklarını yapan,
- Çağımızın bütün teknik ve teknolojik gelişmelerini bünyesinde taşıyan, araştıran, sorgulayan,
- Sevgi, Saygı ve hoşgörüyü dayalı, herkesle iletişime açık olan, kendini gerçekleştirebilen,
- Duygu ve düşüncelerini ifade edebilen, kendine yetebilen, üretken olan,

Geleceğin bireylerini yetiştirmektir.

### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.

- Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
- Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.
- Çoklu zeka kuramını derslerde uygulayan bir okul.
- Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul.
- Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.
- Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okul.
- Öğrenciyi merkez alan bir okul.
- Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

**Tablo 22: Stratejik Plan Kartları**

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul Türü: İlkokul	
<b>Amaç</b>	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. H.1.2 Planlanan dönem sonuna kadar, yabancı uyruklu öğrenci ve velinin okula uyum ve adaptasyonunu sağlamak, eğitimi için gerekli tedbirleri almak.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul Türü: İlkokul</b>	
<b>Amaç</b>	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
<b>Hedef</b>	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır. H.2.2 Öğrencilere sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı PG.2.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı PG.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul Türü: İlkokul</b>	
<b>Amaç</b>	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. H 3.2 Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG.3.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı PG 3.2 Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul Türü: İlkokul</b>	
<b>Amaç</b>	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H.4.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG.4.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.4.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) PG.4.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG.4.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.4.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.
<b>Stratejiler</b>	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.



**Tablo 23: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar**

<b>Amaç 1</b>	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
<b>Hedef 1.1</b>	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 1.1</b>	%25	%10	%20	%30	%50	%70	%80	6 ay	1 yıl	
<b>PG 1.2</b>	%25	%10	%20	%30	%50	%70	%80	6 ay	1 yıl	
<b>PG 1.3</b>	%25	%4	%3	%2,5	%2	%1	%0,5	6 ay	1 yıl	
<b>PG 1.4</b>	%25	%3	%2,5	%2	%1	%0,5	%0,2	6 ay	1 yıl	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi, Zümre Kurulları									
<b>Riskler</b>	1. Sosyoekonomik Nedenler 2. Ailevi Nedenler 3. Fiziki Koşullar									
<b>Stratejiler</b>	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000									
<b>Tespitler</b>	Eğitim ortamlarımızın ihtiyaçlarını gidermekten kaynaklı yetersizlikler Ailelerin eğitime verdikleri önemin zayıflığı ve maddi durumlarından kaynaklı güçlükler Çeşitli sebeplerle eğitim-öğretim faaliyetlerinin devamlılığının sağlanamaması.									
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin okula bağlılıklarını artırmak amacı ile çeşitli etkinlikler yapılması. Okul ve veli işbirliğinin artırılması. Rehberlik sistemine önemin artırılması. Devamsızlıkların önüne geçilmesi için ev ziyaretlerinin sıklaştırılması.									

<b>Amaç 1</b>	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.2</b>	H.1.2 Planlanan dönem sonuna kadar, yabancı uyruklu öğrenci ve velinin okula uyum ve adaptasyonunu sağlamak, eğitimi için gerekli tedbirleri almak.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>RaporSıklığı</b>
<b>PG 1.2.1</b>	%25	%10	%20	%30	%50	%70	%80	6 ay	1 yıl
<b>PG 1.2.2</b>	%25	%10	%20	%30	%50	%70	%80	6 ay	1 yıl
<b>PG 1.2.3</b>	%25	%4	%3	%2,5	%2	%1	%0,5	6 ay	1 yıl
<b>PG 1.2.4</b>	%25	%3	%2,5	%2	%1	%0,5	%0,2	6 ay	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğretmenleri								
<b>Riskler</b>	Sosyoekonomik Nedenler 2. Ailevi Nedenler 3. Fiziki Koşullar 4. Yabancı Ülkelerden Gelen Düzensiz Göçler								
<b>Stratejiler</b>	S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyete yer verilir.								
<b>Tespitler</b>	Yabancı ülkelerden gelen öğrenciler uyum sorunu yaşamaktadır. Anadil farklılıklarından dolayı yaşanan iletişimsizlikler ve yabancılar içerisinde kendi uyruğundan olan öğrenciyle birlikte bulunmaya yatkınlık kaynaklı olarak uyum konusunda zorluk çekmektedirler. Ayrıca sürekli adres değiştirmeleri sebebi ile de yabancı öğrencilerin eğitimlerinde devamlılık sağlanamamaktadır.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Uyum sınıflarının ve rehberlik servislerinin daha etkili kullanımı Yabancılar dil desteğinin artırılması Türk öğrenciler ile yabancılar arasında uyum sorunlarının azaltacak sosyal etkinliklerinin artırılması								

<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
<b>Hedef 2.1</b>	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>RaporSıklığı</b>	
<b>PG 2.1.1</b>	%30	25	32	50	60	100	150	6 Ay	1 Yıl	
<b>PG 2.1.2</b>	%40	%8	%11	%16	%28	%34	%42	6 Ay	1 Yıl	
<b>PG 2.1.3</b>	%30	%85	%89	%92	%94	%98	%100	6 Ay	1 Yıl	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri									
<b>Riskler</b>	Teknoloji kaynaklı kitap okuma alışkanlığının azalması Aileler tarafından nezaket kavramının çocuklara tam olarak yerleştirilmemiş olması Sosyal medya üzerindeki olumsuz içerikler									
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S6. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	100000TL									
<b>Tespitler</b>	Zorbalık faaliyetlerinde artış olduğu belirgin olarak görülmektedir. Bunun sebeplerinin temelinde teknoloji ve özellikle sosyal medyanın yer aldığı şüphe uyandırmayacak bir gerçek olarak karşımıza çıkmaktadır. Ayrıca öğrencilerin bir bölümü teknolojik aletler sebebi ile iletişim güçlükleri ve asosyal davranışlar da sergilemektedir.									
<b>İhtiyaçlar</b>	Rehberlik servisinin daha etkili kullanımı Teknoloji okuryazarlığı eğitimlerinin arttırılması									

<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
<b>Hedef 2.2</b>	H.2.2 Öğrencilere sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 2.2.1	%30	2	3	4	5	6	7	6 Ay	1 Yıl	
PG 2.2.3	%20	%85	%89	%92	%94	%98	%100	6 Ay	1 Yıl	
PG 2.2.4	%30	2	3	4	5	6	7	6 Ay	1 Yıl	
PG 2.2.5	%20	%85	%89	%92	%94	%98	%100	6 Ay	1 Yıl	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Sınıf Öğretmenleri, Esenyurt Belediyesi, Okul Rehber Öğretmenleri									
<b>Riskler</b>	Çevre bilincinin yeterli olmaması Sosyal medyanın olumsuz etkisi Hazır gıdaların tüketiminin yaygınlaşması Yanlış beslenme alışkanlıkları, fastfood tüketimin artması									
<b>Stratejiler</b>	S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000TL									
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin sağlıklı beslenme konusundaki duyarsızlıkları görülmüştür. Öğrencilerin sosyal medya ve çeşitli reklamlar vasıtası ile bilgi sahibi oldukları gıdalara yönelmesi, fastfood gıdaların tüketimini arttırmış. Bunun sonucunda öğrencilerde sağlıklı beslenme sürecinin engellenmesinin önü açılmıştır.									
<b>İhtiyaçlar</b>	Çevre bilincine dönük etkinliklerin çoğaltılması gerekmektedir. Sağlıklı gıdaların tüketimi konusunda okul çapında etkinlikler yapılmalı ve öğrencilere sıklıkla farkındalık kazandırma çalışmaları yapılmalıdır. Bu tespitler ışığında amaç ve hedefler doğrultusunda rehberlik servisi de harekete geçirilmelidir.									

<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.									
<b>Hedef 3.1</b>	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 3.1.1	%70	%20	%25	%30	%30	%40	%40	6 Ay	1Yıl	
PG 3.1.2	%30	3	3	4	5	5	5	6 Ay	1Yıl	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Milli Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye									
<b>Riskler</b>	Bütçe Yetersizliği, Fiziki Alt Yapı Yetersizliği									
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.200.000 TL									
<b>Tespitler</b>	Okulumuzda okul bahçesinde yağışlarda su birikmesi, çatının onarımı, okul ağ alt yapısının güçlendirilmesi gibi fiziki tadilat gerektiren problemlerimiz bulunmaktadır.									
<b>İhtiyaçlar</b>	Okulumuzun eksikliklerinin ve fiziki şartlarının iyileştirilmesi adına ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin güçlendirilmesi Eğitim-öğretim kurumlarının taleplerinin daha hızlı bir şekilde giderilmesi adına süreci hızlandıracak adımlar atılması									

<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.									
<b>Hedef 3.2</b>	H 3.2 Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 3.2.1	%70	%20	%25	%30	%30	%40	%40	6 Ay	1Yıl	
PG 3.2.2	%30	3	3	4	5	5	5	6 Ay	1Yıl	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Milli Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye									
<b>Riskler</b>	Bütçe Yetersizliği, Fiziki Alt Yapı Yetersizliği									
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	500.000 TL									
<b>Tespitler</b>	Etkili okul ortamını sağlamak amacı ile gerekli bütün eksikler giderilmelidir.									
<b>İhtiyaçlar</b>	Tespit edilen ihtiyaç ya da sorun alanlarına yönelik ortaya konulan çözümleri içeren <b>en fazla beş</b> maddeye yer verilir.									

<b>Amaç 4</b>	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef 4.1</b>	H.4.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 4.1.1</b>	%20	%15	%32	%55	%79	%85	%90	6 Ay	1 Yıl
<b>PG 4.1.2</b>	%20	%10	%20	%35	%40	%55	%70	6 Ay	1 Yıl
<b>PG 4.1.3</b>	%20	%10	%15	%20	%35	%55	%60	6 Ay	1 Yıl
<b>PG 4.1.4</b>	%20	%10	%15	%25	%35	%55	%80	6 Ay	1 Yıl
<b>PG 4.1.5</b>	%20	4	5	7	-	-	-	6 Ay	1 Yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Milli Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye, Gençli Spor Müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	Ailelerin spobu alanlarda çocuklarına yeterli desteği vermeyişi Okul alanlarının kısıtlı olması Bu alanlarla ilgili eğitimci sayısının yetersizliği Öğrencilerin bu alanlara karşı yeterince ilgi duymamaları								
<b>Stratejiler</b>	S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000 TL								
<b>Tespitler</b>	Öğrenciler ve aileleri bu tarz faaliyetlere katılım konusunda teşvik edilmelidir.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı ve teşvik yetersizliği Öğrencilere bu faaliyetlere hazırlık ve katılım açısından yeterli oyun alanı sağlanamayışı								

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Tablo 24: 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
<b>AMAÇ 1</b>	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL	300.000 TL
<b>HEDEF 1.1</b>	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	180.000 TL
<b>HEDEF 1.2</b>	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	30.000 TL	30.000 TL	120.000 TL
<b>AMAÇ 2</b>	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL	300.000 TL
<b>HEDEF 2.1</b>	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	180.000 TL
<b>HEDEF 2.2</b>	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	30.000 TL	30.000 TL	120.000 TL
<b>AMAÇ 3</b>	400.000 TL	500.000 TL	600.000 TL	700.000 TL	800.000 TL	3.000.000 TL
<b>HEDEF 3.1</b>	300.000 TL	300.000 TL	400.000 TL	450.000 TL	500.000 TL	1.950.000 TL
<b>HEDEF 3.2</b>	100.000 TL	200.000 TL	200.000 TL	250.000 TL	300.000 TL	1.050.000 TL
<b>AMAÇ 4</b>	30.000 TL	35.000 TL	40.000 TL	45.000 TL	50.000 TL	200.000 TL
<b>HEDEF 4.1</b>	30.000 TL	35.000 TL	40.000 TL	45.000 TL	50.000 TL	210.000 TL
<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	100.000 TL	120.000 TL	140.000 TL	160.000 TL	170.000 TL	690.000 TL
<b>TOPLAM</b>	610.000 TL	755.000 TL	900.000 TL	1.045.000 TL	1.180.000 TL	4.490.000 TL



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır.

Bu kapsamda Tamer Özyurt İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuzun, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuzun ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz, eğitim vizyonu ve MEB'in ilgili mevzuat ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretimin iş ve işleyişinin verimli hale getirilmesi, insan kaynaklarının daha etkin kullanımı, nitelikli eğitim koşullarının oluşturulması, öğrenci-veli-öğretmen memnuniyetinin artırılması üzerine çalışmalar yapılacak ve yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

Stratejik planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Üst Kuruluna verilmiştir.

Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktıların alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki aşamada gerçekleştirilecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri okul müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek

gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Ne yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlarız?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?
- Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde stratejik planlama üst kuruluna sunacaktır. SPÜK, gelen raporlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır. Bu aşamada eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınacaktır.

Tamer Özyurt İlkokulu performans değerlendirme kavramı statik anlamda bir değerlendirme faaliyeti olarak değil de, dinamik bir süreç olarak ele alınacak, çalışanların performanslarını planlama, değerlendirme ve geliştirmeyi amaçlayan ve konuya daha geniş açıdan yaklaşan bir sistem olarak değerlendirilecektir.

Tamer Özyurt İlkokulu performansı “Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı, yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı, hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelerden herhangi bir sapma var mı?” gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir.

Tamer Özyurt İlkokulunda stratejik planın izlenmesi ve gözden geçirilmesi şu şekilde gerçekleştirilecektir:

- Stratejik plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.

- Tamer Özyurt İlkokulu stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla plan kapsamında yapılan çalışmalarını içeren “faaliyet raporları” hazırlanacaktır.
- Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütölen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değeriendirilmesi, Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü strateji geliştirme şubesince gerçekleştirilecektir.
- İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.

**Tablo 25: İzleme Ve Değerlendirme Tablosu**

İZLEME-DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
OKULUN BİRİNCİ İZLEME-DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	HER YILIN ARALIK AYI İÇERİSİNDE	<ol style="list-style-type: none"><li><b>ADIM-</b> OKULUN/KURUMUN STRATEJİ GELİŞTİRME DEN SORUMLU BİRİMİ TARAFINDAN OKULUN/KURUMUN İLGİLİ BİRİMLERDEN AMAÇ VE HEDEF PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN GERÇEKLEŞME DURUMLARI HAKKINDA VERİLER TOPLANMASI VE STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİNE VERİLERİN SUNULMASI,</li><li><b>ADIM-</b> STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ TARAFINDAN VERİLER DOĞRULTUSUNDA AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞME DÜZEYLERİ İLE İLGİLİ RAPOR HAZIRLANMASI,</li><li><b>ADIM</b> - HAZIRLANAN RAPORUN STRATEJİK PLAN ÜST KURULUNA SUNULMASI VE SPÜK TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLEREK İYİLEŞTİRME VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİNİ İÇEREN RAPORUN HAZIRLANMASI</li><li><b>ADIM</b> - SPÜK TARAFINDAN HAZIRLANAN RAPORUN, OKULUN/KURUMUN İLGİLİ BİRİMLERİYLE PAYLAŞILMASI VE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARININ YAPILMASI.</li></ol>	TEMMUZ-ARALIK DÖNEMİ
OKULUN İKİNCİ İZLEME-DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	HER YILIN HAZİRAN AYI İÇERİSİNDE	<ol style="list-style-type: none"><li><b>ADIM-</b> OKULUN/KURUMUN STRATEJİ GELİŞTİRME DEN SORUMLU BİRİMİ TARAFINDAN OKULUN/KURUMUN İLGİLİ BİRİMLERDEN AMAÇ VE HEDEF PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN GERÇEKLEŞME DURUMLARI HAKKINDA VERİLER TOPLANMASI VE STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİNE VERİLERİN SUNULMASI,</li><li><b>ADIM</b> - STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ TARAFINDAN VERİLER DOĞRULTUSUNDA AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞME DÜZEYLERİ İLE İLGİLİ RAPOR HAZIRLANMASI,</li><li><b>ADIM</b> - HAZIRLANAN RAPORUN STRATEJİK PLAN ÜST KURULUNA SUNULMASI VE SPÜK TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLEREK İYİLEŞTİRME VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİNİ İÇEREN RAPORUN BİR SONRAKİ EĞİTİM-ÖĞRETİM DÖNEMİNDE YOL GÖSTERİCİ OLARAK KULLANMAK ÜZERE HAZIRLANMASI.</li><li><b>ADIM</b> - OKUL/KURUM STRATEJİK PLAN ÜST KURULU TARAFINDAN HAZIRLANAN RAPORUN ESEN YURT İLÇE MEM'E GÖNDERİLMESİ.</li></ol>	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ

**STRATEJİK PLAN ÜST  
KURULU ONAY  
TUTANAĞI**

2024-2028 Tamer Özyurt İlkokulu Stratejik Planı Üst Kurulca incelenmiş olup ilgili kişilerce imzalanarak onaylanmıştır.

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
TAHİR TÜRKÇÜ	OKUL MÜDÜRÜ	
HAYDAR TOLGA TAÇ	MÜDÜR YARDIMCISI	
YÜKSEL GÖRGÜÇ	ÖĞRETMEN	
SERAP COŞKUN	ÖĞRETMEN	
NERGİZ PELİT	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	